

Domanda associativa

Dati anagrafici e professionali del/la Richiedente

(Le voci con l'asterisco sono obbligatorie)

Cognome* _____

Nome* _____

Luogo di nascita* _____

Provincia di nascita* _____

Data di nascita* _____

Codice Fiscale* _____

Indirizzo di residenza* _____

CAP* _____

Città* _____

Provincia* _____

Indirizzo di domicilio (se diverso dalla residenza) _____

CAP _____

Città _____

Provincia _____

Telefono fisso* _____

Telefono cellulare* _____

Email* _____

Titolo di studio* _____

Professione _____

Spuntare solo una delle due voci:*

☐ SOCIA/O ☐ SOCIA/O SOSTENITRICE/SOSTENITORE

Spazio per eventuali note

Allegare alla domanda fotocopia dei seguenti documenti:

- Documento di identità*
- Curriculum vitae et studiorum*
- Attestati, diplomi (master) o certificati relativi ai corsi di formazione svolti*
- Scheda raccolta dati adeguatamente compilata*

DICHIARAZIONI E IMPEGNI DEL RICHIEDENTE

La/il sottoscritta/o, avendo preso visione dello statuto dell'Associazione e dei relativi regolamenti, chiede di aderire all'Associazione AMON in qualità di socio/a. A tal fine, dichiara di condividere gli obiettivi espressi nello statuto e di voler contribuire alla loro realizzazione. Inoltre, il/la sottoscritta/o dichiara quanto segue:

- si impegna a rispettare pienamente le norme statutarie, i regolamenti interni e le disposizioni del Consiglio Direttivo dell'Associazione;
- prende atto che l'adesione diverrà effettiva solo dopo l'accettazione della presente domanda da parte del Consiglio Direttivo. In assenza di un provvedimento espresso di rigetto da parte dello stesso, la domanda si intenderà accettata.

Dichiara che, una volta ammesso/a come socio/a, verserà la quota associativa annuale secondo le modalità e nei termini stabiliti dal Consiglio Direttivo.

Si impegna a comunicare tempestivamente all'Associazione qualsiasi variazione dei propri dati anagrafici (residenza o domicilio) e dei recapiti personali (numeri di telefono, indirizzo e-mail).

Garantisce di mantenere attiva e controllare regolarmente la casella di posta elettronica fornita, così da poter ricevere e leggere tutte le comunicazioni inviate dall'Associazione, impegnandosi a rispondere ove richiesto.

Prende atto che, in qualità di socio/a, avrà diritto a essere iscritto/a nel Libro Soci dell'Associazione, a partecipare alle attività sociali e alle assemblee, secondo quanto previsto dallo statuto (per i diritti di voto si rimanda alle disposizioni statutarie).

La/il sottoscritta/o si impegna a fornire prontamente ogni eventuale documentazione aggiuntiva richiesta per il corretto inquadramento come socio/a dell'Associazione.

La/il sottoscritta/o acconsente inoltre che i propri dati personali (inclusi quelli relativi all'iscrizione all'Associazione) siano comunicati a enti o soggetti terzi con cui l'Associazione AMON collabora, e da questi trattati esclusivamente per fini istituzionali e nei limiti necessari all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti e dallo statuto dell'Associazione.

Il versamento della **quota associativa** dovrà essere effettuato solo dopo conferma di accettazione da parte dell'Associazione, secondo le indicazioni fornite (es. bonifico bancario su IBAN comunicato, con causale "Cognome Nome – AMON – [Anno] – [Città]").

Consenso all'Utilizzo dell'Immagine Personale (opzionale)

Ai sensi dell'art. 10 del Codice Civile e degli artt. 96–97 della Legge 22 aprile 1941 n. 633 (Legge sul diritto d'autore) e successive modifiche, il/la sottoscritta/o autorizza espressamente l'Associazione AMON all'uso e alla pubblicazione della propria immagine (fotografie o videoriprese che lo/a ritraggano), esclusivamente per scopi istituzionali e associativi. Tale autorizzazione viene concessa a titolo gratuito.

Informativa: Il conferimento di questo consenso è facoltativo e la mancata autorizzazione non pregiudica l'adesione all'Associazione. Tuttavia, in assenza di consenso all'utilizzo dell'immagine, l'Associazione non potrà pubblicare né utilizzare immagini ritraenti il/la socio/a, il che potrebbe limitare la fruizione di alcuni servizi dedicati ai soci (ad esempio: inserimento di fotografia personale nel profilo socio sul sito web dell'Associazione, pubblicazione di immagini di gruppo scattate durante eventi formativi o istituzionali, ecc.).

☐ SÌ ☐ NO

Informativa Privacy per le Socie e i Soci di AMON – Operatrice della Nascita Assistente Materna

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e della normativa nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.lgs. 101/2018), l'Associazione AMON – Operatrice della Nascita Assistente Materna (di seguito, "Associazione"), in qualità di Titolare del trattamento, fornisce la presente informativa sul trattamento dei dati personali dei propri Soci.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Associazione **AMON – Operatrice della Nascita Assistente Materna**, con sede legale in Via Giusti 8 – 21013 Gallarate (VA), CF 91081340126. È possibile contattare il Titolare per qualsiasi domanda o per esercitare i diritti dell'interessato indicati sotto, scrivendo all'indirizzo email **info@amon-italia.org** oppure presso la sede legale dell'Associazione.

Finalità e Basi Giuridiche del Trattamento

I dati personali forniti dal socio nella domanda di adesione (ad es. dati anagrafici, recapiti, informazioni necessarie al tesseramento) saranno trattati dall'Associazione per le seguenti finalità:

- **Gestione del rapporto associativo:** includono l'iscrizione nel libro soci, la gestione della quota associativa, la comunicazione di convocazioni, eventi, corsi formativi o altre iniziative riservate ai soci, nonché l'adempimento di obblighi e compiti previsti dallo Statuto dell'Associazione e dalle normative che regolano le associazioni senza scopo di lucro. *Base giuridica:* questo trattamento è necessario per eseguire il rapporto associativo di cui l'interessato fa parte (adesione all'Associazione) e per adempiere agli obblighi precontrattuali, statutari e legali connessi. Non è richiesto un ulteriore consenso per queste finalità.
- **Adempimento di obblighi di legge:** i dati saranno trattati per ottemperare a obblighi previsti da norme di legge o regolamenti (ad esempio obblighi contabili e fiscali, assicurativi, o di tenuta delle scritture sociali ai sensi del Codice Civile) inerenti alla qualifica di socio. *Base giuridica:* adempimento di obblighi legali cui è soggetto il Titolare.

Utilizzo di Immagini per Finalità Istituzionali

Nel corso delle attività associative (come assemblee, eventi, incontri o manifestazioni organizzate dall'Associazione), potrebbe accadere che vengano scattate fotografie o effettuate riprese video in cui i soci risultino riconoscibili. Tali immagini e video potranno essere utilizzati dall'Associazione **esclusivamente** per scopi istituzionali e divulgativi attinenti alle finalità dell'Associazione stessa – ad esempio pubblicazione sul sito web/social network dell'Associazione, su opuscoli informativi, newsletter o altro materiale promozionale relativo alle attività associative.

L'utilizzo di immagini dei soci avverrà nel pieno rispetto della normativa vigente a tutela del diritto all'immagine (art. 10 Codice Civile e legge n. 633/1941 sul diritto d'autore). Ciò significa che **nessuna immagine lesiva della dignità o reputazione della persona** sarà mai diffusa. Le fotografie o video saranno pubblicati solo in contesti consoni alle finalità istituzionali dell'Associazione e **previo specifico consenso** da parte dell'interessato, raccolto attraverso il modulo di adesione. *La base giuridica del trattamento delle immagini è il consenso esplicito dell'interessato.* La mancata concessione del consenso all'uso delle immagini comporterà semplicemente che tali immagini **non** vengano utilizzate per le finalità descritte, senza alcuna conseguenza sulla possibilità di iscriversi o partecipare alle attività associative.

Natura del Conferimento dei Dati

Il conferimento dei dati personali richiesti per l'adesione (dati anagrafici, recapiti, ecc.) è **necessario** per instaurare e gestire il rapporto associativo. Un eventuale rifiuto di fornire questi dati comporta l'impossibilità di accettare la

domanda di adesione e quindi di acquisire lo status di socio. I dati facoltativi, se richiesti (e chiaramente indicati come tali), possono essere forniti a discrezione dell'interessato per usufruire di servizi aggiuntivi.

Il consenso all'utilizzo di immagini per finalità istituzionali è **facoltativo** e la sua mancata prestazione **non impedisce** l'acquisizione o la gestione dello status di socio, come spiegato sopra. In assenza di tale consenso, l'Associazione si asterrà dal trattare l'immagine del socio.

Comunicazione e Destinatari dei Dati

I dati personali dei soci saranno accessibili al personale interno dell'Associazione specificamente autorizzato al trattamento **per le finalità sopra indicate**. Inoltre, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni **nei limiti di quanto necessario** in relazione alle finalità istituzionali o a obblighi di legge, in particolare a:

- **Enti e pubbliche autorità:** se ciò è imposto da obblighi di legge o disposizioni di organi di vigilanza (ad esempio, amministrazioni pubbliche per obblighi fiscali o assicurativi).
- **Altri enti o federazioni a cui l'Associazione è affiliata o collegata:** esclusivamente per il perseguimento degli scopi statuari (es. assicurazione per i soci, registrazione presso enti di coordinamento, partecipazione a eventi nazionali di categoria, etc.), ove applicabile.
- **Consulenti o fornitori di servizi esterni:** (ad esempio consulenti legali, fiscali, società di servizi contabili, fornitori di servizi tecnologici cloud/email) di cui l'Associazione si avvale per esigenze organizzative o amministrative. In tali casi, questi soggetti tratteranno i dati in qualità di Responsabili del trattamento nominati dall'Associazione, garantendo adeguate misure di riservatezza e sicurezza.

In ogni caso, i dati non saranno diffusi **pubblicamente** senza consenso dell'interessato. L'Associazione non comunicherà né concederà a terzi i dati per finalità diverse da quelle indicate nell'informativa, salvo obbligo di legge o specifico consenso.

(Nel caso di utilizzo di immagini con consenso, la "comunicazione" delle immagini include anche la diffusione attraverso i canali pubblici dell'Associazione, come descritto nella sezione precedente.)

Modalità di Trattamento e Misure di Sicurezza

Il trattamento dei dati personali avverrà con strumenti sia cartacei che elettronici, **in modo lecito e corretto**, rispettando i principi di necessità, minimizzazione e pertinenza previsti dalla normativa privacy. L'Associazione adotta idonee misure tecniche e organizzative per garantire la sicurezza dei dati e proteggerli da accessi non autorizzati, divulgazione illecita, alterazione o distruzione. Il personale e i collaboratori che trattano i dati sono istruiti e vincolati al rispetto della riservatezza. Non è effettuato alcun processo decisionale automatizzato (profilazione) sui dati dei soci.

Conservazione dei Dati

I dati personali dei soci vengono conservati per **il tempo strettamente necessario** al raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti. In particolare, i dati anagrafici e associativi saranno conservati per tutta la durata del rapporto associativo e, **dopo la cessazione del rapporto**, per il periodo ulteriore richiesto dalle normative applicabili (ad esempio, conservazione decennale delle documentazioni amministrative e contabili). Di regola, questo periodo aggiuntivo è di **10 anni** dalla cessazione dello status di socio, salvo esigenze specifiche che richiedano una conservazione più prolungata (es. pendenti obblighi legali, contenziosi in corso); in tal caso i dati saranno conservati limitatamente al tempo necessario a soddisfare tali obblighi.

Le immagini e i video eventualmente raccolti con il consenso del socio per finalità istituzionali saranno conservati fino a revoca del consenso o cessazione dell'utilizzo per le finalità per cui erano stati raccolti. In qualsiasi momento il socio

potrà chiedere la rimozione di una propria immagine dalle pubblicazioni dell'Associazione, e la richiesta verrà soddisfatta entro tempi ragionevoli (fatti salvi i materiali già stampati).

Al termine dei periodi di conservazione sopra indicati, i dati personali saranno cancellati, resi anonimi oppure archiviati in forma protetta (se destinati alla conservazione per fini storici/statistici), in conformità a quanto consentito dalla legge.

Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato, al socio sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli 15-22 del GDPR. In particolare, inviando una richiesta al Titolare del trattamento, il socio potrà in qualsiasi momento esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto di accesso:** ottenere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali trattati dall'Associazione e, in caso affermativo, riceverne copia e informazioni relative al trattamento.
- **Diritto di rettifica:** ottenere la correzione o l'aggiornamento dei dati inesatti o l'integrazione dei dati incompleti che lo riguardano.
- **Diritto di cancellazione:** ottenere la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, se sussiste uno dei motivi previsti dall'art. 17 del GDPR (ad esempio dati non più necessari, revoca del consenso su cui si basava il trattamento e nessun altro fondamento giuridico, trattamento illecito, obbligo legale di cancellazione).
- **Diritto di limitazione del trattamento:** ottenere che i dati siano temporaneamente congelati (non sottoposti ad ulteriori trattamenti) in presenza delle condizioni previste dall'art. 18 GDPR (ad esempio in caso di contestazione sull'esattezza dei dati o opposizione al trattamento).
- **Diritto alla portabilità dei dati:** per i soli trattamenti effettuati con mezzi automatizzati e basati sul contratto o sul consenso, diritto di ricevere in formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali forniti all'Associazione, e/o di trasmetterli direttamente ad altro titolare se tecnicamente fattibile.
- **Diritto di opposizione:** diritto di opporsi, per motivi connessi alla propria situazione particolare, al trattamento dei dati basato sul legittimo interesse dell'Associazione. Inoltre, ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento all'invio di eventuali comunicazioni associative effettuate tramite strumenti automatizzati (email, SMS) e di newsletter: in ogni comunicazione sarà presente un chiaro riferimento alle modalità per revocare facilmente il consenso o opporsi a tali invii.
- **Diritto di revoca del consenso:** qualora il trattamento avvenga sulla base del consenso (es: utilizzo di immagini), il socio ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso precedentemente prestato. La revoca non pregiudica la liceità dei trattamenti già effettuati ma comporterà la cessazione dell'utilizzo dei dati per le finalità per cui il consenso era stato dato.
- **Diritto di reclamo:** il socio ha diritto di proporre reclamo all'**Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali** (Garante Privacy, con sede in Piazza Venezia 11 – 00187 Roma, www.garanteprivacy.it) se ritiene che il trattamento dei propri dati avvenga in violazione della normativa applicabile.

Per esercitare i propri diritti, il socio può contattare in qualsiasi momento l'Associazione ai recapiti indicati nella sezione "Titolare del Trattamento". L'Associazione si impegna a fornire un riscontro alle richieste dell'interessato **entro 30 giorni** dal ricevimento, come previsto dalla normativa.

Aggiornamenti dell'Informativa

La presente informativa può essere soggetta a **revisioni o aggiornamenti** in caso di modifiche normative o variazioni nelle modalità di trattamento dei dati. La versione aggiornata è sempre disponibile presso la sede dell'Associazione e sul sito web istituzionale.

Dichiarazione di Consenso dell'Interessato (da compilare e firmare a cura del Socio)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a il __/__/__

a _____ e residente in _____

_____ ,
dichiara di aver ricevuto, letto e compreso la sopraestesa **Informativa Privacy** dell'Associazione **AMON – Operatrice della Nascita Assistente Materna**. In piena libertà e consapevolezza:

- **Presta il proprio consenso** al trattamento dei dati personali forniti per le finalità connesse alla gestione del rapporto associativo e agli adempimenti di legge, nei limiti in cui tale consenso sia richiesto.
- **Presta il proprio consenso** all'utilizzo e alla diffusione della propria **immagine** (fotografie e/o video che lo/a ritraggono) nell'ambito delle attività e comunicazioni istituzionali dell'Associazione, secondo le modalità e nei limiti descritti nell'informativa.

Luogo e Data: _____

Firma del/la Socio/a: _____